



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia do Paraná

ACORDO DE COOPERAÇÃO 2014/6-000637-5

**ACORDO DE COOPERAÇÃO QUE ENTRE
SI CELEBRAM O CONSELHO REGIONAL
DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO
PARANÁ E O CLUBE DE ENGENHARIA E
ARQUITETURA DE LONDRINA**

O **CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ**, Autarquia Federal dotada de personalidade jurídica de direito público, conforme disposto na Lei Federal nº 5.194, de 24 de dezembro de 1966, com sede na Rua Dr. Zamenhof nº 35, em Curitiba, Paraná, inscrito no CNPJ-MF sob o nº 76.639.384-0001/59, doravante designado simplesmente de **CREA-PR**, neste ato representado por seu Presidente, Engenheiro Civil **JOEL KRÜGER**, brasileiro, inscrito no CPF-MF sob o nº 493.216.509-97, e o **CLUBE DE ENGENHARIA E ARQUITETURA DE LONDRINA - CEAL**, entidade profissional sem fins lucrativos, inscrito no CNPJ sob nº 78.305.224/0001-07, com sede na Avenida Maringá, 2400 em Londrina, Paraná, neste ato representado por sua Presidente, Engenheira Civil **MARIA CLARICE DE OLIVEIRA RABELO MORENO**, brasileira, inscrita no CPF sob o nº 324.257.919-49, resolvem de comum acordo firmar o presente Acordo de Cooperação conforme a Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e de conformidade com as cláusulas e condições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO:

1.1. O presente Acordo de Cooperação visa estabelecer uma parceria, entre os convenientes para o uso do auditório do CEAL, viabilizando dessa forma um local para que os profissionais e funcionários do CREA-PR participem de palestras,

[assinatura]

[assinatura]



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
**Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia do Paraná**

ACORDO DE COOPERAÇÃO 2014/6-000637-5

seminários, cursos e treinamentos referentes a temas ligados às atividades que são de sua competência legal, nas áreas da engenharia e agronomia.

Parágrafo único – Ao CREA-PR caberá a disponibilização dos seguintes equipamentos usados:

- 01 (um) microcomputador INTEL CORE i5;
- 01 (um) monitor LED;
- 12 mesas tipo conexão;
- 21 (vinte e uma) cadeiras fixas almofadadas.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DO CREA-PR:

2.1. Visar à adequação da instalação do CEAL para o atendimento dos profissionais associados, e demais serviços, repassando o bem disponível que constitui aos bens públicos integrantes do patrimônio público do CREA-PR.

Parágrafo Primeiro - Com esse objetivo, o CEAL deverá encaminhar solicitação formal ao CREA-PR.

Parágrafo Segundo - A solicitação do CEAL ficará sujeita à análise do CREA-PR e somente será deferida caso atenda aos princípios da razoabilidade e economicidade, e desde que haja disponibilidade de recursos financeiros e orçamentários.

Parágrafo Terceiro - Uma vez deferida à solicitação para adequação, os móveis serão entregues mediante instrumento próprio, formalizado através de Termo de Cessão de Uso, no qual estarão definidas as obrigações das partes, passando esse documento a integrar o presente Acordo de Cooperação para todos os efeitos legais.

2.2. Encaminhar solicitação por escrito ao CEAL sempre que quiser fazer uso do seu auditório, com antecedência mínima de 07 (sete) dias úteis a contar da data pretendida para utilização informando o motivo da solicitação e, em caso de



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
**Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia do Paraná**

Folha: 84
Matrícula: 1755
Assinatura: [assinatura]

ACORDO DE COOPERAÇÃO 2014/6-000637-5

realização de eventos, o nome, público esperado, apoiadores e horário de realização;

Parágrafo único - Caso seja necessária a contratação de coffee-breaks, locação de equipamentos, confecção de materiais como pastas, blocos e canetas, banners, e outros que não façam parte da infra-estrutura local, os mesmos serão de responsabilidade do solicitante ou do promotor do evento, não cabendo nenhum ônus ao CEAL.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DO CEAL

3.1. Registrar o dia e a hora em que forem recebidas as solicitações para uso do auditório;

3.2 Encaminhar resposta por escrito ao CREA-PR, que deverá ser protocolada em prazo não superior a 72 (setenta e duas horas) corridas a contar do recebimento da solicitação do Conselho;

3.3 Em caso de resposta positiva, o CEAL deverá disponibilizar gratuitamente sua infra-estrutura física para que o evento se realize, não cabendo nenhum tipo reembolso relativo a gastos com energia e limpeza dos espaços utilizados;

3.4 Em caso de resposta negativa, o CEAL deverá explicar os motivos que impedem a utilização do auditório na data pretendida.

3.5 A correta manutenção dos materiais e dos equipamentos.

3.6 Compromete-se a ceder o auditório a terceiros APENAS para a realização de atividades que se relacionem com os objetivos sociais da associação.

CLÁUSULA QUARTA - DA GESTÃO

Os responsáveis pela operacionalização do presente instrumento serão: a Eng. Civil Maria Clarice de Oliveira Rabelo Moreno, Presidente do CEAL, e o Gerente Regional, Eng. Edgar Matsuo Tsuzuki, pelo CREA-PR.

[assinatura]
[assinatura]
[assinatura]



Folha: 85
Matrícula: 1755
Rubrica: [assinatura]

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
**Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia do Paraná**

ACORDO DE COOPERAÇÃO 2014/6-000637-5

CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA:

O presente instrumento terá vigência por 60 meses a partir de 01 de janeiro de 2015, podendo ser prorrogado através de Termo Aditivo.

CLÁUSULA SEXTA – DA PUBLICAÇÃO:

O presente Acordo de Cooperação terá publicação em Diário Oficial da União pelo CREA-PR em formato de extrato.

CLÁUSULA SÉTIMA – ALTERAÇÃO E DENÚNCIA:

Parágrafo Primeiro - O presente Acordo poderá ser alterado em qualquer de suas cláusulas, mediante Termo Aditivo, bem como denunciado, no caso de inadimplemento das obrigações assumidas, ou por conveniência entre as partes, mediante notificação com antecedência de 30 (trinta) dias

Parágrafo Segundo – Quando da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção do convênio, deverá ocorrer a reversão dos bens ao patrimônio do CREA-PR, no prazo improrrogável de 30 dias do evento, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial pelo CREA-PR, conforme estabelece o Art. 116 da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA OITAVA – DO FORO:

Para dirimir as questões que se originarem deste Acordo de Cooperação, não resolvidas administrativamente, as partes elegem o Foro da Subseção Judiciária de Curitiba - Paraná, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

[assinatura]

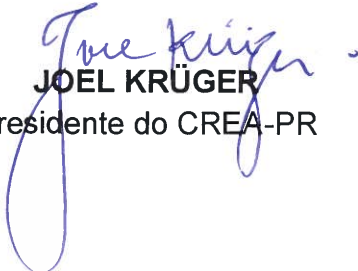


SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia do Paraná

ACORDO DE COOPERAÇÃO 2014/6-000637-5

E por estarem justos e acordados, assinam o presente termo em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas signatárias, para que se produzam os necessários efeitos jurídicos e legais.

Curitiba, 23 de DEZEMBRO de 2014.


JOEL KRÜGER
Presidente do CREA-PR


**MARIA CLARICE DE OLIVEIRA
RABELO MORENO**
Presidente do CEAL

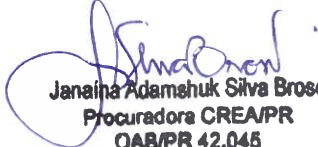
Testemunhas:

Nome: 
RG nº: **Andre Vinicius Pagan Szajda**
Facilitador - DRI
Matrícula: 1239 - CREA-PR

Nome: **Fabiana de Oliveira Nassar**
RG nº: **5271203-3**
**Clube de Eng. e Arq.
de Londrina**

Visto DEJUR/CREA-PR:

Dr Igor Tadeu Garcia
Procurador CREA-PR
OAB-PR 38682


Janaina Adamshuk Silva Brose
Procuradora CREA/PR
OAB/PR 42.045



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia do Paraná

Folha: 87
Matrícula: 1755
Rubrica:

PLANO DE TRABALHO 2010/6-000637-5

DADOS CADASTRAIS

ÓRGÃO/ENTIDADE: CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ				C.G.C. / CNPJ 76.639.384/0001-59
ENDEREÇO: RUA DR. ZAMENHOF, 35 – ALTO DA GLÓRIA				
CIDADE: CURITIBA	UF: PARANÁ	CEP: 80.030-320	DDD/TELEFONE: (41) 3350-6700	E. A.: AUTARQUIA FEDERAL DE PERSONALIDADE JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO
NOME DO RESPONSÁVEL: JOEL KRÜGER				CPF: 493.216.509-97
C.I. / ÓRGÃO EXPEDIDOR: 1.840.700-0 / SSP-PR	CARGO: Presidente	FUNÇÃO:	MATRÍCULA:	

ÓRGÃO/ENTIDADE: CLUBE DE ENGENHARIA E ARQUITETURA DE LONDRINA				C.G.C. / CNPJ 78.305.224/0001-07
ENDEREÇO: AVENIDA MARINGÁ, 2400				
CIDADE: LONDRINA	UF: PARANÁ	CEP: 86.060-000	DDD/TELEFONE: (43) 3348-3100	E. A.: ASSOCIAÇÃO PRIVADA
NOME DO RESPONSÁVEL: MARIA CLARICE DE OLIVEIRA RABELO MORENO				CPF: 324.257.919-49
C.I. / ÓRGÃO EXPEDIDOR: 1.468.900-1 SSP/SP	CARGO: Presidente	FUNÇÃO:	MATRÍCULA:	

DESCRIÇÃO DO PROJETO

Acordo de Cooperação entre o Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Paraná e o Clube de Engenharia e Arquitetura de Londrina – CEAL.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia do Paraná

PLANO DE TRABALHO 2010/6-000637-5

1. OBJETO

O presente Acordo de Cooperação visa estabelecer uma parceria, entre os convenientes para o uso do auditório do CEAL, viabilizando dessa forma um local para que os profissionais e funcionários do CREA-PR participem de palestras, seminários, cursos e treinamentos referentes a temas ligados às atividades que são de sua competência legal, nas áreas da engenharia e agronomia.

Parágrafo único – Ao CREA-PR caberá a disponibilização dos seguintes equipamentos usados:

- 01 (um) microcomputador INTEL CORE i5;
- 01 (um) monitor LED;
- 12 mesas tipo conexão;
- 21 (vinte e uma) cadeiras fixas almofadadas.

2. JUSTIFICATIVA

Tem como finalidade a cessão de uso de mobiliário e equipamentos de informática para auditório. Oportuniza o atendimento adequado aos profissionais associados, realização de reuniões de Inspeção, treinamentos, e o aumento da eficiência dos serviços prestados pelo CEAL. Também visa a divulgação da legislação profissional, conscientização sobre a importância do registro da Anotação de Responsabilidade Técnica - ART e da fiscalização do cumprimento da Lei nº 6.496, de 07 de dezembro de 1977, voltadas as atividades e ao aprimoramento da fiscalização do CREA-PR.

3. METAS

Durante a execução do Convênio, buscar-se-á atingir as seguintes metas:

METAS (CREA-PR)	ESPECIFICAÇÃO
Liberação de materiais (móveis)	- Para atendimento dos profissionais associados; - Para realização de reuniões de Inspeção e atividades correlatas; - Para treinamentos; - Para eficiência dos serviços do CEAL.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Paraná

PLANO DE TRABALHO 2010/6-000637-5

Liberação de materiais de informática	- para agilidade no acesso dos sistemas informatizados; - para atividades de apoio ao CREA-PR; - para o aprimoramento da fiscalização do CREA-PR.
Criar um canal de comunicação com a Associação	Permanente entre o CREA-PR e a Associação para troca de informações e proposição de ações conjuntas em suas respectivas áreas de atuação.

METAS (ASSOCIAÇÃO)	ESPECIFICAÇÃO
Disponibilizar sala ao CREA-PR	Gratuitamente quando solicitado pelo CREA-PR e quando não estiver em uso.
Uso dos materiais (móveis)	- Para o atendimento adequado aos profissionais registrados; - Para o atendimento de reuniões de Inspeção quando solicitado pelo CREA-PR; - Para o atendimento de treinamentos; - Para o atendimento eficiente dos serviços.
Uso dos materiais de informática	- Atender com agilidade as atividades relacionadas ao CREA-PR.
Criar um canal de comunicação com o CREA-PR	Permanente entre a ASSOCIAÇÃO e o CREA-PR para troca de informações e proposição de ações conjuntas em suas respectivas áreas de atuação.
Conservar os materiais	Obrigação em conservar os móveis e equipamentos (objeto do convênio).

4. PERÍODO DE EXECUÇÃO

O período de execução terá início a partir de 01 de janeiro de 2015, com término previsto em 60 meses.

5. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

CREA-PR ao CEAL

OBJETIVO	ESPECIFICAÇÃO	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
		UNIDADE	QUANTIDADE	INÍCIO	TÉRMINO
Cessão de Uso à E.C	Cessão de uso de microcomputador INTEL CORE i5	Equipamento	01	01/01/2015	01/01/2020
Cessão de Uso à E.C	Cessão de monitor LED	Equipamento	01	01/01/2015	01/01/2020
Cessão de Uso à E.C	Cessão de uso de mesas tipo conexão	Móvel	12	01/01/2015	01/01/2020
Cessão de Uso à E.C	Cessão de uso de cadeiras fixas almofadadas	Móvel	21	01/01/2015	01/01/2020



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia do Paraná

Folha: 30
Matrícula: 1755
Rubrica: [assinatura]

PLANO DE TRABALHO 2010/6-000637-5

UTILIZAÇÃO DO AUDITÓRIO PELO CREA-PR

OBJETIVO	ESPECIFICAÇÃO	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
		UNIDADE	QUANTIDADE	INÍCIO	TÉRMINO
Aproximação e a interação entre os Inspetores, Conselheiros titulares e suplentes e a administração do Conselho	Reunião de Governança	Reunião	3 a 4 por ano	01/01/2015	01/01/2020
Disseminar a cultura da acessibilidade	Fórum Acessibilidade	Fórum	1 por ano	01/01/2015	01/01/2020
Ações com a finalidade de promover debates públicos sobre propostas das áreas tecnológicas	Agenda Parlamentar	Eventos	1 a 2 por ano	01/01/2015	01/01/2020
Julgar e decidir sobre assuntos de fiscalização e infrações do Código de Ética	Reuniões de Câmara	Reunião	1 por ano	01/01/2015	01/01/2020
Transmitir informações sobre o Conselho	Palestra acadêmicos	Palestra	5 por ano	01/01/2015	01/01/2020
Valorização dos novos profissionais através de evento solene	Entrega solene registro profissional	Evento	1 por ano	01/01/2015	01/01/2020
Interação e o acolhimento das reivindicações apontadas pelos profissionais jurisdicionados nas Inspetorias do CREA-PR	Reuniões CEP	Reunião	2 a cada 3 anos	01/01/2015	01/01/2020

6. COMPETÊNCIA:

O proponente se obriga a conservar os móveis e equipamentos descritos no objeto do convênio.

7. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO:

Não há um cronograma de desembolso, visto que não há previsão de repasse de recursos financeiros.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia do Paraná

PLANO DE TRABALHO 2010/6-000637-5

8. VIGÊNCIA:

O presente Plano de Trabalho terá vigência por 60 meses a partir de 01 de janeiro de 2015.

9. CONDIÇÃO:

E por estarem de pleno acordo com as cláusulas, termos e condições deste instrumento, assinam o presente em 03 (três) vias de igual forma e teor, juntamente com as testemunhas abaixo qualificadas, para que se produzam os necessários efeitos jurídicos e legais.

Curitiba, 23 de DEZEMBRO de 2014.

JOEL KRÜGER
Presidente do CREA-PR

**MARIA CLARICE DE OLIVEIRA
RABELO MORENO**
Presidente do CEAL

Testemunhas:

Nome:
RG nº: **Andre Vinicius Pagan Szajda**
Facilitador - DRI
Matrícula: 1239 - CREA-PR

Nome: **Fabiano de Oliveira Nassar**
RG nº: **5.271.203-3**
**Clube de Eng. e Ara
de Londrina**

Visto DEJUR/CREA-PR:

Dr. Igor Tadeu Garcia
Procurador CREA-PR
OAB-PR 38682

Janaina Adamshuk Silva Brose
Procuradora CREA/PR
OAB/PR 42.045